



KURSY ORGANIZOWANE W RAMACH PROJEKTU

„Doskonalenie drugą naturą człowieka”

Nr projektu: *POKL.09.05.00-02-179/12*

Mała firma w Internecie

Szkolenie adresowane do osób, które rozpoczynają lub prowadzą własną działalność gospodarczą.

Kurs obejmuje:

- teoria reklamy i marketingu w sektorze internetowym,
- planowanie skutecznej strategii zaistnienia w sieci WWW.

24 godziny dydaktyczne, 6 spotkań w okresie II-VI.2013.

Podstawy obsługi klienta

Szkolenie skierowane do osób pracujących lub poszukujących pracy w usługach lub handlu (w tym agroturystyki).

Kurs obejmuje:

- zasady komunikowania się i budowania relacji z klientami,
- analiza i ocena potrzeb klienta,
- techniki aktywnego słuchania,
- profesjonalna prezentacja produktów z zastosowaniem języka korzyści,
- obsługa „trudnego” klienta.

16 godzin dydaktycznych, 4 spotkania w okresie II-VI.2013.

Podstawy florystyki użytkowej

Kurs obejmuje:

- zasady tworzenia kompozycji kwiatowych,
- dobór i utrwalanie roślin,
- florystyka w otoczeniu – dekoracje okolicznościowe, aranżacja kwietników i rabat, itp.

30 godzin dydaktycznych, 8 spotkań w okresie II-VI.2013.



Projekt współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kurs fotografii cyfrowej

Uczestnicy korzystają z własnych aparatów cyfrowych

Kurs obejmuje m. in.:

- Omówienie parametrów współczesnych aparatów fotograficznych
- Zasady fotografowania krajobrazów
- Zasady fotografowania ludzi, przedstawiania emocji
- Zasady fotografowania niewielkich obiektów (makrofotografia)
- Podstawy korekcji zdjęć, kadrowanie, obracanie. Zmiana wielkości, redukcja czerwonych oczu, filtry fotograficzne.
- Przygotowanie zdjęć do publikacji, prawa autorskie.

30 godzin dydaktycznych, 8 spotkań w okresie II-VI.2013.

Kurs rękodzieła

Kurs obejmuje:

- dekoracje przedmiotów codziennego użytku oraz biżuterii techniką decoupage,
- wykonywanie dekoracji z wykorzystaniem elementów florystycznych,
- wykonanie dekoracji z owoców i warzyw – sztuka carvingu,
- techniki szydełkowania i dziergania na drutach,
- pozyskiwanie materiałów i sposoby kalkulacji kosztów, pokazanie możliwości wykonywania pracy chałupniczej i sprzedaży wyrobów.

60 godzin dydaktycznych, 15 – 20 spotkań w okresie II-VI.2013.

Wszystkie kursy odbywają się w godzinach popołudniowych.

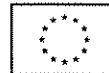
Planowana częstotliwość zajęć – 1 raz w tygodniu.

Każdy uczestnik/ uczestniczka może wziąć udział w jednym kursie, z wyjątkiem szkoleń „Mała firma w Internecie” i „Podstawy obsługi klienta”, które mogą być realizowane oba.

**Miejsce kursów: Zespół Szkół w Jeżowie, Szkoła w Siedlęcinie
lub Centrum Edukacji w Dziwiszowie**

Uczestnicy, którzy ukończą kursy otrzymają certyfikaty.

Organizatorzy zapewniają materiały oraz kawę i herbatę.



*Projekt współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Doskonalenie drugą naturą człowieka”

Nr projektu: *POKL.09.05.00-02-179/12*

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt „Doskonalenie drugą naturą człowieka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
2. Projekt „Doskonalenie drugą naturą człowieka” realizowany jest przez Prywatne Centrum Kształcenia Kadr z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Mickiewicza 10, tel. 75 6494161
3. Niniejszy regulamin określa organizację szkoleń w ramach projektu „Doskonalenie drugą naturą człowieka”
4. Regulamin obowiązuje od dnia 10.01.2013 r.
5. Każda osoba w chwili złożenia formularza rekrutacyjnego akceptuje niniejszy regulamin.

§2. CELE PROJEKTU

1. Zwiększenie aktywności edukacyjnej min. 40 mieszkańców gminy Jeżów Sudecki w okresie I-VI.2013, w szczególności:
 - Wzrost umiejętności z zakresu florystyki użytkowej lub rękodziela u 32 osób
 - Zwiększenie umiejętności wykonywania i obróbki zdjęć u 12 osób
 - Podniesienie kompetencji z zakresu obsługi klienta u 16 osób
 - Rozszerzenie wiedzy z zakresu marketingu i reklamy w Internecie u 10 osób.

§3. REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu będą osoby dorosłe, w wieku aktywności zawodowej, niezależnie od statusu zawodowego, które wykażą chęć uczestnictwa w kształceniu.
2. Rekrutacja będzie się odbywała w styczniu 2013 r.
3. Osoby zgłaszające się do udziału w projekcie muszą czytelnie wypełnić formularz rekrutacyjny i dostarczyć do dnia 20.01.2013 do sekretariatu Urzędu Gminy w Jeżowie Sudeckim lub biura projektu w PCKK na ul. Mickiewicza 10 w Jeleniej Górze, przesłać faxem na numer 756494161 lub wysłać pocztą elektroniczną na adres sekretariat@pckk.pl
Formularz dostępny jest na stronie www.pckk.pl
4. Każdy kandydat/kandydatka może zgłosić się do udziału w jednym kursie, ale w przypadku wyboru kursu Mała firma w Internecie można też uczestniczyć w kursie Podstawy obsługi klienta (i odwrotnie).
5. Zakłada się udział w projekcie min. 20% osób bezrobotnych. Preferowane będą osoby pracujące w sektorze turystycznym oraz aktywnie działające na rzecz gminy. Dodatkowo na zakwalifikowanie do projektu ma wpływ kolejność zgłoszeń.



*Projekt współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

6. Zostanie utworzona lista rezerwowa.
7. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane mailowo lub telefonicznie. Lista uczestników projektu będzie dostępna w biurze projektu.

§4. DZIAŁANIA W PROJEKCIE

1. Projekt przewiduje realizację szkoleń:
 - 1) Mała firma w Internecie – 24 godziny lekcyjne (6 spotkań w godzinach popołudniowych), w okresie II-VI.2013. Grupa 10 osobowa.
 - 2) Podstawy obsługi klienta – 16 godzin lekcyjnych (4 spotkania w godzinach popołudniowych), w okresie II-VI.2013. Grupa 16 osobowa.
 - 3) Kurs fotografii cyfrowej – 30 godzin lekcyjnych (ok. 8 spotkań w godzinach popołudniowych), w okresie II-VI.2013. Grupa 12 osobowa.
 - 4) Podstawy florystyki użytkowej – 30 godzin lekcyjnych (8 spotkań w godzinach popołudniowych), w okresie II-VI.2013. Grupa 16 osobowa.
 - 5) Kurs rękodzieła – 60 godzin lekcyjnych (15-20 spotkań w godzinach popołudniowych), w okresie II-VI.2013. Grupa 16 osobowa.
2. Szkolenia odbywać się będą w okresie od dnia 01.02-30.06.2013 r. Zakłada się częstotliwość zajęć średnio 1 raz w tygodniu.
3. W ramach kursu Organizator zapewnia materiały szkoleniowe, kawę i herbatę.
4. Po ukończeniu kursu uczestnicy/uczestniczki otrzymają certyfikaty.

§5. OBOWIĄZKI BENEFICJENTÓW

1. Beneficjenci/beneficjentki zobowiązują się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć.
2. Nieobecność na zajęciach należy zgłosić najpóźniej dzień przed rozpoczęciem zajęć telefonicznie w biurze projektu lub u p. Agaty Wolak.
3. Beneficjenci/beneficjentki zobowiązują się do wypełniania niezbędnych ankiet i dokumentów dostarczonych przez organizatora.